

Проблема аутентичности документов в межведомственном электронном документообороте

The problem of authenticity of documents in electronic document management

(Материалы X Всероссийской научно-практической конференции «Управление и общество: от традиций к реформам». Тамбов. 2.04.2015.)

Сячина Елена Александровна, кандидат психологических наук, Тамбовский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. Тамбов, Россия

Syachina E. A., PhD in candidate of Psychology, Tambov branch of the Russian presidential academy of national economy and public administration. Tambov, Russia

E-mail: alena.lixacheva@mail.ru

УДК 651.012.7

Аннотация: В статье представлены основы организации межведомственного электронного документооборота (МЭД). Рассматриваются проблемы аутентичности документов в межведомственном электронном документообороте и предлагаются пути их решения.

Abstract: The article presents the basis for the organization of interdepartmental electronic document (ED). Discusses the problems of authenticity of documents in electronic document management and the ways of their solution.

Ключевые слова: межведомственный электронный документооборот, электронный документ, аутентичный документ.

Key words: interdepartmental electronic document management, electronic document, the authentic document.

В последние годы в Российской Федерации в рамках Концепции построения «Электронного правительства» реализуется одновременно несколько крупных государственных проектов [1]. Для специалистов по работе с электронными документами, особый интерес представляет система межведомственного электронного документооборота для органов исполнительной власти Российской Федерации. Межведомственный электронный документооборот представляет собой взаимодействие информационных систем электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органов, а также государственных внебюджетных фондов [2].

Приведем перечень нормативных документов, регулирующих межведомственный электронный документооборот, а именно:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2009 №754 «Положение о системе межведомственного электронного документооборота»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 «Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;
- Методические рекомендации по обеспечению перехода органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления к предоставлению услуг на основе межведомственного взаимодействия (Методика проектирования межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг на уровне субъекта Российской Федерации).

Отметим, что система межведомственного электронного документооборота позволит объединить используемые в различных государственных органах разнообразные системы управления электронными документами в единое информационное пространство. Решение таких задач позволит выйти на качественно новый уровень применения электронных документов в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления. В свою очередь, легализация и практическое внедрение электронных форм межведомственного взаимодействия должны способствовать к повышению качества и эффективности в процессах исполнения

государственных функций и оказания государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям [5].

Следует отметить, что сегодня одним из динамично развивающихся направлений электронного взаимодействия органов исполнительной власти является предоставление ими государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям через сети Интернет. В связи с повышением значимости сети Интернет в жизни общества и государства сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления становятся их официальными представительствами в глобальном информационном пространстве, наполняются официальной информацией (нормативные документы, новости, обращения граждан, актуальная справочная информация и др.) и обеспечивают интерактивное взаимодействие с гражданами и организациями благодаря работе «виртуальных приемных», служб «одного окна», предоставлению отдельных специализированных услуг и др. Однако, реализация данных направлений взаимодействия требует организации достоверного и юридически значимого электронного документооборота между органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами [5]. Следовательно, необходимо, прежде всего, обеспечить юридическую силу электронным документам.

Отметим, что для придания электронным документам юридической силы в первую очередь необходимо сохранение их аутентичности и целостности. Так, под аутентичностью документов понимается возможность доказать авторство документа время его создания и подлинность содержания. В свою очередь, целостность означает полноту и неизменность документа с течением времени. Для того, чтобы иметь возможность доказать целостность и аутентичность отдельных видов документов, необходимо не только сохранить сам документ, но и сопроводительную документацию и метаданные документирующие этапы жизненного цикла документа [6].

Так, Акимова Г.П., Пашкин М.А., Пашкина Е.В., Соловьев А.В. под аутентичным электронным документом понимают электронный документ, точность, надежность и целостность которого сохраняются с течением времени [4].

Следует отметить, что сегодня в отношении обеспечения аутентичности документов не решены такие вопросы как:

- о нормативном закреплении требования об обязательности обеспечения аутентичности документов, включаемых в информационные ресурсы органов государственной власти и местного самоуправления, а также подлежащих размещению в информационных системах общего пользования;

- о принципах обеспечения аутентичности документов, поступающих из внешней среды от организаций и граждан, не являющихся участниками межведомственного электронного документооборота;

- законодательно не установлен порядок признания юридической силы электронных документов государственными органами и судами;

- о закреплении персональной ответственности за обеспечение аутентичности документов, направляемых во внешнюю среду, а также размещаемых в информационных системах, в том числе, системах общего пользования и др.

В целях обеспечения аутентичности документов считаем целесообразным разработать критерии определения аутентичности документов в отношении информации, поступающей из внешней среды и организовать контроль аутентичности информации, размещаемой во внешних информационных системах, со стороны органов государственной власти и местного самоуправления.

Список литературы и примечания:

1. Распоряжение Правительства РФ от 06.05.2008 №632-р «Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года» (ред. от 10.03.2009) // Собрание

законодательства РФ 19.05.2008, №20, ст. 2372

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.09.2009 N 754 "Об утверждении Положения о системе межведомственного электронного документооборота" (в ред. от 06.04.2013) [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

3. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия (в ред. от 05.12.2014) [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

4. Акимова, Г.П. Проблемы долгосрочного хранения электронных деловых документов / Г.П. Акимова, М.А. Пашкин, Е.В. Папкина, А.В. Соловьев //Делопроизводство - №1. - 2014

5. Володин, Д.В. Проблемы организации межведомственного электронного документооборота/ Д.В. Володин // Вестник архивиста. 2012. - № 1. - С. 147-162

6. Храпцовская, Н.А. Актуальные проблемы современного делопроизводства и документооборота/ Н.А. Храпцовская //«Секретарь-референт» - №5. - 2008 (Делопроизводство)